

بسمه تعالی

چک لیست مدارک مورد نیاز جهت ارتقای اعضای هیئت علمی آموزشی

نام و نام خانوادگی رشته رتبه علمی کنونی مدت اشتغال در رتبه کنونی

ماده یابند	موضوع	مستندات مورد نیاز	محل علامتگذاری
الف - شرایط الزامی جهت ارتقای اعضای هیئت علمی آموزشی			
شرایط عمومی	انجام وظایف محوله طبق برنامه تنظیمی دانشگاه (فاقد امتیاز)	تاییدیه مدیر گروه	
شرایط عمومی	طی کارگاه روش تحقیق و روش های آموزشی (فاقد امتیاز)	گواهینامه مربوطه	
شرایط عمومی	تسلط به یک زبان خارجی به تناسب رشته (فاقد امتیاز)		
شرایط عمومی	توانایی کار با رایانه و کاربردهای آموزشی و پژوهشی آن (فاقد امتیاز)		
شرایط عمومی	صلاحیت اخلاقی ، شئون استادی و رفتار حرفه ای (فاقد امتیاز)	تاییدیه کمیته جذب استاد دانشگاه	
ماده ۱	کیفیت فعالیت آموزشی	بر اساس نتایج ارزشیابی توسط فراگیران، همکاران و مدیران	
ماده ۱	کمیت یا میزان تدریس	تاییدیه واحدهای تدریس شده توسط مدیر گروه	
ماده ۱	داشتن ۳۰ تا ۵۰ درصد امتیاز از تدریس سربازی (در درس بالینی)	تاییدیه مدیر گروه	
ماده ۱	دانش پژوهی آموزشی	مستندات و تاییدیه EDC دانشگاه	
ماده ۲	چاپ مقاله مطابق شرایط مندرج در آئین نامه ارتقا	مجله مربوطه (صفحه مورد نظر مشخص گردد)	
ماده ۵	داشتن حداقل سابقه اشتغال لازم (مربی ۱۰ سال، استادیاری و دانشیاری ۴ سال بصورت تمام وقت جغرافیایی و در غیر تمام وقت بودن ، مطابق بندهای آیین نامه) .	احکام کارگزینی	
م-واد ۱،۲،۳،۵	کسب حداقل امتیاز لازم از هریک از مواد آئین نامه و مجموع آنها		
ماده ۵	داشتن یکی از شروط مندرج در بندهای ۱-۲-۵ یا ۲-۲-۵ (علاوه بر داشتن مدرک دکترای عمومی یا کارشناسی ارشد)، برای ارتقا از مرتبه مربی به استادیاری		
ب - سایر شرایطی که در صورت دارا بودن ، فرد حائز اخذ امتیاز می شود :			
ماده ۱	راه اندازی کارگاه یا آزمایشگاه	مستندات مربوطه با تایید شورای گروه	
ماده ۱	سرپرستی پایان نامه	مستندات مربوطه	
ماده ۱	کسب جوایز آموزشی	مستندات مربوطه	
ماده ۱	فرصت های مطالعاتی	مستندات مربوطه	
ماده ۱	سرامدی در آموزش	تاییدیه هیئت ممیزه مرکزی	
ماده ۲	تالیف یا ترجمه کتاب	مستندات مربوطه مطابق شرایط مندرج در آئین نامه	
ماده ۲	طراحی سیستم ها ، روش ها و خدمات جدید	مستندات مربوطه با گواهی معاونین ذیربط وزارت یا دانشگاه	
ماده ۲	اختراع و اکتشاف ثبت شده (در داخل یا خارج کشور)	مستندات مربوطه	
ماده ۲	فعالیت جدید پزشکی موثر در خود کفایی	گواهی هیئت ممیزه رشته و تایید هیئت ممیزه مرکزی	
ماده ۳	مسئولیت های اجرایی در ستاد وزارت و یا در سطح دانشگاه	مستندات مربوطه	
ماده ۳	فعالیت در شوراهای و کمیته های رسمی وزارت، شورای عالی انقلاب فرهنگی یا شوران عالی برنامه ریزی	مستندات مربوطه	
ماده ۳	فعالیت در کمیته ها و شوراهای رسمی و مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه یا دانشکده	مستندات مربوطه	
ماده ۳	عضویت فعال در هیئت مدیره انجمن های علمی و تخصصی	مستندات مربوطه و تاییدیه دبیرخانه انجمن های پزشکی	
ماده ۳	فعالیت موثر در انجام پروژه های کاربردی مربوط به عواقب جنگ تحمیلی	تاییدیه هیئت ممیزه مرکزی و گواهی مدت فعالیت به سال و ساعت	
ماده ۳	فعالیت پژوهشی در طرح های مصوب پژوهشی	مستندات مربوطه	
ماده ۳	همکاری موثر در امور فرهنگی	مستندات مربوطه	
ماده ۳	سایر مسئولیت هائی که در این آیین نامه نیامده	مستندات مربوطه (بشرط پذیرش توسط هیئت ممیزه دانشگاه)	

توضیحات :

- ۱- لطفا مدارک به ترتیب مندرجات آئین نامه و به تفکیک هر ماده، در پرونده نهاده شده و پس از درج موضوع یا بند مربوطه بر روی آن ها، به مدیر محترم گروه تحویل گردد. (در هر مورد ، ارائه اصل مدارک یا مستندات مصدق ، حسب مورد الزامی است)
- ۲- در مواردی که مستندات مورد نظر در داخل صفحات یک مجله یا مجموعه چاپی دیگر است، صفحه مربوطه مشخص و مندرجات مذکور نیز به صورت واضح علامت گذاری شود .
- ۳- در ردیف مربوط به مدارک ارائه شده ، توسط متقاضی و بوسیله تیک علامتگذاری شود.
- ۴ - مشخصات درج و پس از مهر و امضا ، همراه سایر مدارک به مدیر محترم گروه تحویل شود .

مهر و امضا