

راهنمای ثبت درخواست میهمان به توسط دانشجو در سامانه آموزش (سپاد)

۱- ابتدا از طریق آدرس sipad.mums.ac.ir وارد سامانه شوید.

۲- سپس از قسمت مدیریت درخواستها، فرم های درخواست، درخواست میهمانی به را انتخاب کنید.

جستجو در منو ها

↓

امور شهریه پرداخت الکترونیکی شهریه و اطلاعات پرداخت ها	
مدیریت پایان نامه ها مدیریت امتحان جامع، پروپوزال و پایان نامه دانشجویان و اساتید	
امور آموزشی انتخاب واحدا، امتحانات، خمرات، بر نامه ریزی و پرونده آموزشی	
مدیریت درخواستها کارتابل بردار، تغییر رمز، ارسال پیامک، خرید تون و سایر اینکها	
داشبورد دوره های کوتاه مدت برگزاری دوره های کوتاه مدت	
لیست ترانکشن های دانشجو استعلام ترانکشن های انجام شده توسط دانشجو	
لاگ، یوک ثبت لاگ یوک و ارسال آن به استاد مسئول جهت بررسی و تایید	

جستجو در منو ها

مدیریت درخواستها × < مدیریت درخواستها × <

↓

تغییر رمز عبور شما میتوانید رمز عبور خود را در این بخش تغییر دهید	
کارتابل نامه پیگیری کلیه نامه های دریافتی و درخواست های ارسالی	
درخواست های متفرقه دانشجو ایجاد و پیگیری درخواست های متفرقه دانشجو	
فرم های درخواست انواع فرم های درخواست گواهی اشتغال، مرخصی و ...	
درخواست پشتیبانی درخواست و پیگیری پشتیبانی از سامانه ها	



۳- ابتدا از قسمت **تعهد نامه** گزینه ثبت تعهد را زده و سپس قسمت

مشخصات اصلی را تکمیل کرده توجه داشته باشید نام دانشگاه مقصد وارد

شود، ترم تابستان ۱۴۰۴۳ ثبت شود،

نوع میهمانی ترم کامل، تعداد ترم ۱ ترم و پر کردن فیلد های تاریخ موافقت

نامه، شماره نامه موافقت و موافقت کننده الزامی نیست.

فرم راهنمای درخواست کنترل میهمانی به

راهنما

تعهد نامه

دانشجو :

تاریخ درخواست : 1404/04/04

ساعت درخواست : 10:30

برای افزایش و مقررات آموزشی هرگونه مشکل ناشی از نقل و انتقال بجهت دانشجو می باشد

ثبت تعهد

گردش کار میهمانی به

راهنما

تعهد نامه

مشخصات اصلی

دروس میهمانی به

مرحله نهایی

دانشجو :

تاریخ درخواست : 1404/04/04

ساعت درخواست : 10:30

دانشگاه مقصد : علوم پزشکی هوشمند

نوع میهمان : لطفا انتخاب نمایید

تاریخ نامه موافقت :

موافقت کننده : لطفا انتخاب نمایید

شرح علت میهمانی :

توضیح اضافی :

ترم : 14033

شماره نامه موافقت :

تعداد ترم : لطفا انتخاب نمایید

ثبت

۴- سپس از گزینه **دروس میهمانی به** کد دروس مربوطه را (با هماهنگی با کارشناس آموزش) با انتخاب افزودن درس ثبت کنید.

ردیف	کد درس	عنوان درس	واحد تئوری	واحد عملی	واحد کارگاهی	ترم
		جمع	0	0	0	0

۵- از قسمت ستون سمت چپ از گزینه **اسکن مدارک** فرم میهمانی و تاییدها را بارگذاری کنید.

۶- سپس از قسمت **مرحله نهایی** گزینه **ارسال درخواست** را بزنید.

مرحله نهایی

کد رهگیری : 458005

تاریخ درخواست : 1404/04/04

ساعت درخواست : 10:30

توضیح اضافی :

ارسال درخواست

کارنامه آموزشی

یادداشت

راهنما

تعهد نامه

مشخصات اصلی

دروس میهمانی به

مرحله نهایی