

دانشکده پزشکی
اداره آموزش- واحد آزمون
شرح وظایف دانشجویان و نماینده

قبل از برگزاری آزمون

- جهت تعیین امتحان میانترم بایستی نماینده دانشجویان به واحد آزمون مراجعه نمایند تا در مورد زمان و تاریخ آزمون مورد نظر هماهنگی لازم صورت پذیرد. دقت داشته باشید تاریخ تعیین شده به مدت 48 ساعت در حالت رزرو قرار خواهد گرفت و تایید تاریخ مد نظر منوط به تحویل فرم درخواست امتحان دارای امضا استاد مربوطه و پاراف کارشناس مقطع از سوی نماینده می باشد.
- اطلاع رسانی و هماهنگی های لازم جهت برگزاری آزمون میان ترم برعهده نماینده دانشجویان می باشد.
- چک انتخاب واحد
- دانشجویان شهریه پرداز به پرداخت شهریه خود اقدام نمایند تا در روز آزمون دچار مشکل نشوند.
- در صورت مفقود شدن کارت دانشجویی از طریق حراست دانشکده اقدام شود.
- کارت ورود به جلسه ترم پرینت گرفته شود.
- بر روی کارت ورود به جلسه حتما بایستی مهر اداره آموزش حک شده باشد.
- بدون داشتن کارت ورود به جلسه و کارت دانشجویی از حضور دانشجو روز آزمون معذور می باشیم.
- دقت به اطلاع رسانی های انجام شده توسط نماینده از مکان، زمان و (همراه داشتن مداد و پاکن در آزمونهای کاغذی)
- مطالعه ی موارد تخلف جهت اطلاع قبل از آزمون
(برخی از مصادیق تخلف به شرح زیر است:
حضور شخص دیگر به جای دانشجو در جلسه امتحان
همراه داشتن هرگونه نوشت افزار، یادداشت، جزوه، کتاب، تلفن همراه، تجهیزات هوشمند و ...
ورود به سایر برنامه ها و نرم افزارهای سیستم سالن آزمون الکترونیک
تبادل هر گونه لوازم التحریر، جزوه، کتاب، تلفن همراه و تجهیزات
نوشتن هر گونه اطلاعات بر روی بدن ، لباس ، صندلی و یا وسایل دیگر
برهم زدن نظم جلسه امتحان
عدم نشستن در محل تعیین شده و
عدم توجه به تذکرات و راهنمایی های مراقبین
صحبت کردن با دانشجوی دیگر
نگاه کردن به صفحه ی مانیتور سایر سیستم ها)

برگزاری آزمون:

- نیم ساعت قبل از شروع آزمون وسایل خود را تحویل امانات داده و در پشت درب سالن آزمون حضور یابید.

دانشگاه پزشکی

اداره آموزش-واحد آزمون

- دانشجویان مجاز به همراه داشتن لوازم شخصی از قبیل لوازم التحریر، جامدادی، کتاب، یادداشت، کیف، تلفن همراه، ساعت هوشمند هرگونه تجهیزات هوشمند (حتی خاموش) به حوزه برگزاری امتحان نمی باشند و در صورت مشاهده، دانشجو از آزمون اخراج می گردد.
- 15 دقیقه قبل از شروع آزمون شماره سیستم خود را از برد سالن الکترونیک مشاهده نمایید.
- ورود دانشجو تنها با کارت ورود به جلسه و کارت دانشجویی امکان پذیر می باشد.
- 5 دقیقه قبل از شروع آزمون درب سالن بسته خواهد شد.
- دانشجویان موظف هستند در جلسه آزمون با حفظ نظم، مطابق شماره اعلام شده در مکان درب ورودی سالن، در محل خود مستقر شوند و در جلسات آزمون به توصیه های مراقبین توجه نموده و از ایجاد تنش در جلسات آزمون جداً خودداری نمایند (هرگونه جابجایی در شماره یا مکان صندلی تخلف محسوب می شود).
- دقت به مطالب اعلام شده از طریق بلندگو سالن
- سیستم خورد را روشن و نام کاربری خود را چک نمایید.
- لطفاً قبل از انجام حضور و غیاب توسط عوامل اجرایی جلسه امتحان را ترک نکنید.
- سالن آزمون الکترونیک مجهز به دوربین مدار بسته می باشد و هر گونه تخلفی حتی پس از پایان آزمون مشاهده گردد به عنوان تخلف محسوب می شود و مطابق مقررات برخورد خواهد شد.
- عملکرد شما به صورت آنلاین در سرور مرکزی ذخیره می شود و در صورتی که صفحه آزمون به هر دلیلی بسته شود، می توانید بدون نگرانی، دوباره وارد شوید و آزمون را ادامه دهید. زمان باقیمانده و گزینه های انتخاب شده قبلی، ذخیره شده و از بین نمی رود.
- توجه: در صورت اصلاح صورت سوالات توسط اساتید در حین آزمون، پس از اعلام بایستی کلید F5 کیبورد خود را جهت تصحیح سوالات فشار دهید؛ دقت داشته باشید که رفرش سوالات حدوداً 20 ثانیه طول خواهد کشید.
- با توجه به الکترونیکی بودن آزمون و احتمال اختلال در موس می باشد خواهشمند است کابل موس و کیبورد موجود بر روی میز را یک بار جدا و مجدداً متصل نمایید.
- توجه داشته باشید که قبل از به پایان رسیدن زمان آزمون حتماً گزینه اتمام آزمون زده شود که در این صورت نمره کسب شده نمایش داده خواهد شد. چنانچه دیرتر گزینه اتمام زده شود امکان عدم نمایش نمره وجود خواهد داشت و واحد آزمون پاسخگوی اعلام نمره فردی نخواهد بود.
- در پایان آزمون حتماً نظر سنجی آزمون پر شود.
- دانشجویان دقت داشته باشند در آزمونهای دارای پاسخنامه کاغذی؛ خانه های پاسخ نامه به طور کامل با مداد مشکی نرم پر شوند و از درج نقطه یا خط خوردگی بر روی پاسخ نامه خودداری شود و در صورت عدم احتساب نمره، عواقب آن به عهده ی دانشجو می باشد. در تمامی آزمونها قبل از شروع پاسخگویی به سوالات حتماً نام و نام خانوادگی قید شود. پاسخنامه بدون مشخصات هرگز تصحیح نخواهد شد. قبل از

دانشکده پزشکی

اداره آموزش-واحد آزمون

پاسخگویی به سوالات به تعداد سوالات، تعداد برگه ها و تطابق گروه A/B روی سوالات با پاسخنامه توجه شود.

بعد از اتمام آزمون:

- در پایان آزمون بلافاصله سالن آزمون را ترک کرده و از تجمع در سالن آزمون خودداری فرمایید.
- مسئولیت بررسی ثبت نمره درکارنامه تحصیلی بعد از هر آزمون به عهده دانشجویان محترم می باشد چنانچه دانشجویی نمره ای ثبت نشده دارد در اسرع وقت مراتب را به آموزش دهد. تا موضوع مورد بررسی قرار گیرد. لازم به ذکر است واحد آزمون صرفاً تا یک ماه بعد از برگزاری آزمون مربوطه، پاسخگوی مسائل مربوطه خواهد بود.